



UNIUNEA EUROPEANĂ



**METODOLOGIE DE EVALUARE SI SELECTIE A PLANURILOR DE AFACERI**  
**aplicabila in cadrul concursului de planuri de afaceri –**  
**proiect „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”,**  
**cod MySMIS 128456**

**Aceasta metodologie poate fi completată cu instructiuni, ordine,  
precizări si decizii ale managementului proiectului**



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



## CADRUL GENERAL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

Concursul de planuri de afaceri se desfășoară în cadrul proiectului “I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, cod MySMIS 128456, implementat de către AGRAFICS COMMUNICATION SRL și MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE. Parteneriatul de proiect este constituit din 2 entități cu responsabilități și atribuții, specializate în promovarea și susținerea antreprenoriatului social.

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectivul specific 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă.

Metodologia de evaluare și selecție a planurilor de afaceri are scopul de a stabili rolurile, activitățile, instrumentele de lucru necesare, procedurile de înscriere în concurs, evaluare și selecție a planurilor de afaceri castigatoare, pe timpul implementării Etapei I – Sprijin pentru înființarea de noi întreprinderi sociale, Subactivitatea I.4 - *Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului* în cadrul proiectului “I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, cod MySMIS 128456, pornind de la obiectivul general, obiectivele specifice și responsabilitățile stabilite prin proiect.

Schema de minimis aplicabilă vizează întreprinderile sociale înființate prin sprijin acordat pentru inițierea unei afaceri în cadrul apelului de finanțare privind Obiectivul specific 4.16 Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă.

## CADRUL LEGAL

- GHIDULUI SOLICITANTULUI – CONDIȚII SPECIFICE Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale AP 4/PI 9.v/OS 4.16;
- Contractul de finanțare Nr. 12195/04.12.2019, cu toate modificările și completările sale ulterioare;
- Schema de ajutor de minimis “Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale” aplicabilă apelului de finanțare și Regulamentul UE nr. 1407/2013 pentru aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- ORDINUL Ministerului Fondurilor Europene nr. 1019 din 02.09.2020 privind modificarea Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice “Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

**Obiectivul general** al proiectului consta in consolidarea capacitatii întreprinderilor de economie sociala de a functiona intr-o maniera auto-sustenabila prin cresterea numarului de entitati de economie sociala in regiunile Nord-Vest, Sud-Muntenia, Centru, Nord -Est, Sud-Vest Oltenia, Vest si Sud-Est, in vederea stimulării integrării pe piata fortei de munca a persoanelor din grupurile vulnerabile si a combaterii saraciei, prin înființarea de întreprinderi sociale si crearea de noi locuri de munca.

Proiectul contribuie la realizarea obiectivului specific al programului si apelului prin furnizarea unui program de formare antreprenorioala specifica si dezvoltarea cunostintelor si competentelor relevante pentru un numar de 105 persoane, in scopul înființării si functionării a 25 de întreprinderi sociale si a creării de minim 100 de noi locuri de munca durabile si de calitate in regiunile Nord-Vest, Sud-Muntenia, Centru, Nord -Est, Sud-Vest Oltenia, Vest si Sud-Est.

Activitatile prevazute in cadrul proiectului se vor desfasura in doua etape, dupa cum urmeaza:

- *Etapa I – Sprijin pentru înființarea de noi întreprinderi sociale:* se va realiza informarea publicului cu privire la actiunile derulate in cadrul proiectului, precum si selectarea membrilor grupului tinta care vor participa la actiunile de sprijin organizate. Toti membrii grupului tinta selectati conform criteriilor de eligibilitate si cerintelor impuse de proiect vor participa la programe de formare antreprenorioala specifica. La finalizarea sesiunilor de formare profesionala, cursantii vor sustine un examen de absolvire - daca au indeplinit conditia prezentei obligatorii, examen compus din test grila si evaluarea planului de afaceri elaborat in cadrul programului de instruire. La promovarea examenului de absolvire, cursantii vor obtine un certificat recunoscut de Ministerul Educatiei si Cercetării si Ministerul Muncii si Protecției Sociale si vor avea posibilitatea sa se inscrie la Concursul planurilor de afaceri organizat in cadrul proiectului.
- *Etapa a II-a – Implementarea planurilor de afaceri si monitorizarea functionării întreprinderilor sociale*

Durata de implementare a proiectului este de **39 luni**. Este un proiect **cu caracter multiregional**, intrucat vizeaza 7 regiuni de implementare la nivelul Romaniei - Nord-Vest, Sud-Muntenia, Centru, Nord -Est, Sud-Vest Oltenia, Vest si Sud-Est.

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## DEFINIȚII:

În sensul prezentei metodologii, următorii termeni se folosesc cu următoarele înțelesuri:

- a) **administrator al schemei de minimis** - persoana juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului. În cadrul schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”, administratorii schemei de minimis sunt administratorii de scheme pentru entități ale economiei sociale sau entități juridice din componenta administratorilor de scheme pentru entități ale economiei sociale responsabile cu derularea de proceduri în domeniul ajutorului de minimis.
- b) **administrator al schemei pentru entități ale economiei sociale** – persoanele juridice care implementează, singure sau în parteneriat, proiecte cofinanțate prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”, Obiectivul specific 4.16. „Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă”, proiecte în cadrul cărora se atribuie ajutoare de minimis pentru înființarea de întreprinderi sociale, cu respectarea condițiilor din Ghidul solicitantului – Condiții specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”. Administratorii ai schemei pentru entități ale economiei sociale pot fi, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului – Condiții specifice „Sprijin pentru înființarea de structuri de economie socială”, următoarele categorii:
  - a. entități ale economiei sociale, rețele, uniuni, federații din sectorul economiei sociale, atât ca beneficiar unic, cât și în parteneriat, inclusiv în parteneriat cu autorități publice centrale sau locale;
  - b. alte entități relevante - furnizori de formare profesională autorizați publici și privați, furnizori de servicii de ocupare acreditați publici și privați, furnizori de servicii sociale organizații sindicale și organizații patronale, asociații profesionale, camere de comerț și industrie, ONG-uri;
- c) **întreprindere socială** - orice persoană juridică de drept privat care desfășoară activități în domeniul economiei sociale, care deține un atestat de întreprindere socială și respectă principiile prevăzute la art. 4 din Legea nr. 219/2015 privind economia socială;
- d) **întreprindere socială de inserție** - întreprinderea socială care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială;
- e) **contract de finanțare** – actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM/OI POJU, pe de o parte, și beneficiarul finanțării nerambursabile, respectiv administratorul schemei pentru entități ale economiei sociale, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POJU;
- f) **contractul de subvenție** – actul juridic semnat între administratorul schemei de ajutor de minimis și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis.

AGRAFICS  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- g) **intreprinderea**, in contextul prezentei scheme, reprezinta orice entitate care desfasoara o activitate economica, indiferent de forma sa juridica, constituita si atestata ca intreprindere sociala, conform Legii nr. 219/2015 privind economia sociala, si anume:
- i. societate cooperativa de gradul I, care functioneaza in baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea si functionarea cooperatiei, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - ii. cooperativa de credit, care functioneaza in baza Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 99/2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 227/2007, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - iii. asociatie sau fundatie, care functioneaza in baza Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - iv. casa de ajutor reciproc a salariatilor, care functioneaza in baza Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariatilor si al uniunilor acestora, republicata;
  - v. casa de ajutor reciproc a pensionarilor, infiintata si care functioneaza in baza Legii nr. 540/2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - vi. federatiile si uniunile persoanelor juridice de la lit. a)-e);
  - vii. orice alte categorii de persoane juridice;
- h) **intreprinderea unica** - include toate intreprinderile intre care exista cel putin una dintre relatiile urmatoare:
- i. o intreprindere detine majoritatea drepturilor de vot ale actionarilor sau ale asociatilor unei alte intreprinderi;
  - ii. o intreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte intreprinderi;
  - iii. o intreprindere are dreptul de a exercita o influenta dominanta asupra altei intreprinderi in temeiul unui contract incheiat cu intreprinderea in cauza sau in temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
  - iv. o intreprindere care este actionar sau asociat al unei alte intreprinderi si care controleaza singura, in baza unui acord cu alti actionari sau asociati ai acelei intreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale actionarilor sau ale asociatilor intreprinderii respective.
- Intreprinderile care intretin, prin intermediul uneia sau mai multor intreprinderi, relatiile la care se face referire la literele a) - d) sunt considerate "intreprinderi unice".
- i) **furnizor de ajutor de minimis** - Ministerul Fondurilor Europene, prin Autoritatea de Management pentru POEU (AM POEU)/ Organismele Intermediare Regionale pentru POEU (OIR POEU);

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- j) **My SMIS<sup>1</sup>** – sistemul IT prin care potentialii beneficiari din Romania vor putea solicita banii europeni pentru perioada de programare 2014-2020;
- k) **produse agricole** - inseamna produsele enumerate in Anexa I la Tratat, cu exceptia produselor obtinute din pescuit si acvacultura prevazute in Regulamentul (CE) nr. 1379/2013;
- l) **comercializarea produselor agricole** – inseamna detinerea sau expunerea unui produs agricol in vederea vânzării, a punerii in vânzare, a livrării sau a oricarei alte forme de introducere pe piata, cu exceptia primei vânzări de catre un producator primar catre revânzatori sau prelucratori si a oricarei alte activitati de pregătire a produsului pentru aceasta prima vânzare; o vânzare efectuata de catre un producator primar catre consumatori finali este considerata comercializare in cazul in care se desfasoara in localuri distincte, rezervate acestei activitati;
- m) **prelucrarea produselor agricole** – inseamna orice operatiune efectuata asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu exceptia activitatilor desfasurate in exploatatii agricole, necesare in vederea pregătirii unui produs de origine animala sau vegetala pentru prima vânzare;
- n) **beneficiarul finantării nerambursabile** - are intelesul prevazut in Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispozitii comune privind Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurala si Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime, precum si de stabilire a unor dispozitii generale privind Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul social european, Fondul de coeziune si Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime si de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului si in Regulamentul (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European si al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, respectiv semnatarul contractului de finantare cu AM POCU/OI POCU.
- o) **intreprinderea non-agricola** este definita drept intreprinderea care nu desfasoara activitati din clasele CAEN 01 (Agricultura, vanatoare si servicii conexe), 02 (Silvicultura si exploatare forestiera) si 03 (Pescuitul si acvacultura), conform clasificarilor CAEN in vigoare.
- p) **rata de actualizare** – rata de referinta stabilita de Comisia Europeana pentru România pe baza unor criterii obiective si publicata in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene si pe pagina de web a Comisiei Europene;

<sup>1</sup> Cf. Ministerului Fondurilor Europene, <http://www.fonduri-ue.ro/mysmis>

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



## ORGANIZAREA CONCURSULUI PLANURILOR DE AFACERI:

Concursul de planuri de afaceri se organizeaza in cadrul proiectului "I.S.P.I. - Intreprinderi sustenabile pentru incluziune", cod MySMIS 128456 si are drept rezultat desemnarea beneficiarilor de sprijin financiar nerambursabil pentru infiintarea si dezvoltarea de noi intreprinderi sociale in regiunile de dezvoltare vizate de proiect.

**Obiectivul concursului** este reprezentat de sustinerea infiintarii a **25 intreprinderi sociale** in regiunile Nord-Vest, Sud-Muntenia, Centru, Nord -Est, Sud-Vest Oltenia, Vest si Sud-Est si generarea a minim **100 de noi locuri de munca**, cel putin cate 4 pentru fiecare intreprindere de economie sociala nou creata.

Cuantumul maxim al subventiei acordate fiecaruia dintre planurile de afaceri selectate in urma derularii concursului va fi de 462.380 ron (100.000 euro)/ plan de afaceri, iar media sumei acordate pentru o intreprindere infiintata de persoanele ale caror planuri de afaceri au fost aprobate in cadrul proiectului va fi de 392.560,62 ron (84.900 euro)/ plan de afaceri, toate aceste sume fiind acordate in raport cu numarul de locuri de munca nou create propuse in cadrul planului de afaceri selectat (conform prevederilor din Ghidul Solicitantului - Conditii Specifice, Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale). Valoarea totala a sumei dedicate implementarii planurilor de afaceri (valoare schema ajutor de minimis) va fi de 9.814.015,50 ron, reprezentand un procent de 70,77% din valoarea totala a cheltuielilor eligibile ale proiectului.

Acordarea acestei finantari se va realiza in baza incheierii unui Contract de subventie (intre Beneficiarul ajutorului de minimis si Administratorul Schemei de minimis), conform Schemei de minimis anexate la Ghidul Solicitantului - Conditii Specifice Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale AP 4/PI 9.v/OS 4.16 .

Ajutorul de minimis se va acorda in **maxim trei transe**, în funcție de opțiunea exprimată de beneficiar in cererea de acordare a ajutorului de minimis, luand in considerare și prevederile planurilor de afaceri depuse de catre participantii la concurs. Prima trasa va reprezenta maximum 50% din valoarea totala a finantarii nerambursabile solicitate de către intreprinderea sociala.

**Precizare:** Aceste transe pot suferi modificari, in functie de structura planurilor de afaceri aprobate la finantare, dar **trasa initiala nu va putea depasi 50% din valoarea totala a finantarii nerambursabile aprobate a planului de afaceri.**

Procedura decizionala de selectie a planurilor de afaceri este una transparenta, echidistanta, obiectiva, nediscriminatorie, derulata cu respectarea prevederilor si conditiilor prezentei metodologii, precum si a legislatiei aplicabile. Echipa de implementare se va asigura de publicarea prezentei **Metodologii de selectie a planurilor de afaceri**, precum si a **Graficului de desfasurare a concursului**, la sediul Beneficiarului, pe pagina de Facebook a proiectului si in cadrul platformei online de depunere a planurilor de afaceri.



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Intreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Platforma online va mijloci depunerea si selectia planurilor de afaceri inregistrate in concurs, actionand ca o interfata intre membrii grupului tinta, membrii echipei de proiect si membrii comisiei de evaluare a planurilor de afaceri si va avea urmatoarele sectiuni:

- de inregistrare/ inscriere a candidaturilor la concursul planurilor de afaceri, inclusiv o sectiune de incarcare (upload) a documentelor obligatorii, aferente dosarului de inscriere;
- o sectiune de resurse informationale – metodologia de evaluare si selectie a planurilor de afaceri, grile de evaluare a planurilor de afaceri, etc;
- sectiune de evaluare a planurilor de afaceri;

Inscrierea la concurs se va face, asadar, pe baza de dosar de candidatura, depus exclusiv online – prin intermediul platformei. Modalitatea de intocmire si componenta dosarului de candidatura este descrisa in prezenta metodologie.

Pentru verificarea si evaluarea planurilor de afaceri inscrise in concurs se va constitui un **jury/ Comisie de evaluare**, iar **evaluarea propriu-zisa** a planurilor de afaceri se va face, etapizat – administrativ si tehnico-financiar, in baza unor grile de evaluare si a principiilor stabilite prin Schema de ajutor de minimis aplicabila – descrise in detaliu in prezenta metodologie.

Juriul/ comisia de evaluarea va fi formata din:

- Un reprezentant al sectorului economiei sociale sau un reprezentant al unui ONG care demonstreaza derularea activitatii in domeniul social;
- Un reprezentant al mediului de afaceri local din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului

**Mecanismul de evaluare si selectie a planurilor de afaceri se bazeaza pe urmatoarele principii:**

- Nu vor fi finantate doua sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemanare in ceea ce priveste descrierea segmentului de piata, planului de management si marketing si bugetul detaliat.
- Planurile de afaceri propuse spre finantare vor reflecta realitatea segmentului de piata vizat si vor fi fundamentate tehnic si economic, pornind de la informatii verificabile in zona geografica de implementare a proiectului.

**Organizatorii concursului isi rezerva dreptul de a completa/ modifica prezenta Metodologie de selectie a planurilor de afaceri daca Autoritatea contractanta – Finantator al proiectului publica precizari suplimentare fata de prezenta metodologie.**



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456





UNIUNEA EUROPEANĂ



## Condițiile de înscriere la concursul planurilor de afaceri

La concursul de planuri de afaceri pot participa, după cum urmează:

- cei care au absolvit cursurile de competențe antreprenoriale specifice (Antreprenor în economie socială, COD COR 112032, având o durată de 40 ore de pregătire teoretică și practică), organizate în cadrul proiectului;
- cei care se încadrează în categoriile de grup țintă eligibile, conform Ghidului solicitantului – Condiții specifice, Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale și dețin un certificat de absolvire a unui program de formare antreprenorială specifică, în conformitate cu standardele existente pentru ocupațiile specifice domeniului economiei sociale (Antreprenor în economie socială, COD COR 112032, având o durată de minim 40 ore de pregătire teoretică și practică sau Manager de întreprindere socială, COD COR 112036, având o durată de 40 ore de pregătire teoretică și practică). Selecția planurilor de afaceri depuse de persoane care nu au participat la cursurile de formare antreprenorială organizate de beneficiarul contractului de finanțare în cadrul proiectului se va realiza **în limita de 10%**, raportată la toate planurile de afaceri selectate pentru finanțare. Planurile de afaceri selectate în această etapă vor beneficia de ajutor de minimis acordat pentru punerea acestora în aplicare.

**Membrii grupului țintă** sunt reprezentați de persoane fizice care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- doresc să înființeze o întreprindere socială, în mediul urban sau în mediul rural, într-una din cele 7 regiuni de dezvoltare în care se implementează proiectul;**
- nu fac parte din categoria tinerilor NEETs (care nu urmează nicio formă de învățământ și nici nu au un loc de muncă) cu vârsta între 16 – 29 ani.**

**Un candidat poate participa la concursul planurilor de afaceri cu un singur plan de afaceri, indiferent de regiunea de implementare unde a fost depus.**

## Condiții de eligibilitate și cerințe pentru beneficiarii ajutorului de minimis

- Schema de minimis aplicabilă vizează întreprinderile sociale sprijinite în cadrul obiectivului specific 4.16 "Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă", apelul „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”. Domeniile exceptate de la finanțare se regăsesc în Anexa 1 la prezenta Metodologie;
- Activitățile eligibile care intră în domeniul de aplicare al Schemei de ajutor de minimis aplicabilă sunt activitățile care vor fi efectuate de întreprinderile sociale înființate și



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

finantate conform prevederilor Ghidului Solicitantului – Conditii Specifice, Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale, aferent POCU 2014-2020, Axa prioritara 4 – Incluziunea sociala si combaterea saraciei, Obiectivul specific 4.16 – Consolidarea capacitatii intreprinderilor de economie sociala de a functiona intr-o maniera auto-sustenabila, cu respectarea prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia sociala, coroborat cu incadrarea in categoriile de cheltuieli eligibile prevazute in Ghidului Solicitantului – Conditii Specifice, Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale;

- Un plan de afaceri poate include mai multe coduri CAEN, cata vreme obiectul/ obiectele de activitate nu contravine/ contravin prevederilor Ghidului Solicitantului – Conditii specifice, Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale, privind activitățile pentru care nu se aplică și nu se acordă finanțare în cadrul schemei de ajutor de minimis aplicabile. Codurile CAEN trebuie sa fie, inasa, complementare in cadrul planului de afaceri și sa contribuie la realizarea obiectivului de activitate propus.
- Persoanele fizice nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat in cadrul a mai mult de o intreprindere infiintata in cadrul acestui apel de finantare. In cazul in care intreprinderea se infiinteaza ca societate reglementata de Legea societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si are mai mult de un asociat, persoana fizica al carei plan de afaceri a fost selectat in vederea finantarii **va trebui sa aiba calitatea de asociat majoritar, pana la finalizarea perioadei de sustenabilitate.**
- Poate beneficia de facilitatile schemei de minimis aplicabila intreprinderea sociala constituita conform Legii nr. 219/2015, ca intreprindere unica, care indeplineste urmatoarele conditii:
  - a) este legal constituita in Romania si isi desfasoara activitatea in Romania;
  - b) nu este in stare de insolventa, nu are afacerile administrate de un judecator sindic, nu au nicio restrictie asupra activitatii comerciale, nu sunt subiectul unor aranjamente intre creditorii, sau nu se afla intr-o alta situatie similara cu cele mentionate anterior, reglementate prin lege;
  - c) nu inregistreaza datorii publice si a platit la timp taxele, obligatiile si alte contributii la bugetul de stat, bugetele speciale si bugetele locale prevazute de legislatia in vigoare;
  - d) reprezentantul legal al intreprinderii nu a fost supus unei condamnari de tip res judicata in ultimii 3 ani, de catre nicio instanta de judecata, din motive profesionale sau etic-profesionale;

AGRAFICS  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- e) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus unei condamnări de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
- f) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
- g) este direct responsabilă de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
- h) nu a fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
- Respecta condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului – Condiții specifice, Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale;
- Afacerile nou înființate în domeniul economiei sociale se încadrează într-una din categoriile:
- societățile cooperative de gradul I;
  - cooperativele de credit;
  - asociațiile și fundațiile;
  - casele de ajutor reciproc ale salariaților;
  - casele de ajutor reciproc ale pensionarilor;
  - societățile agricole;
  - orice alte categorii de persoane juridice care prin actele de înființare și funcționare demonstrează faptul că activitatea desfășurată are scop social, respectă principiile prevăzute la art. 4 din lege, precum și criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege;
  - federațiile și uniunile persoanelor juridice prevăzute mai sus.
- Afacerile nou înființate în cadrul proiectului vor avea, **în mod obligatoriu**, sediul social și, după caz, punctul/ punctele de lucru în mediul urban sau în mediul rural, în regiunea/ regiunile de implementare ale proiectului (Nord-Vest, Sud-Muntenia, Centru, Nord -Est, Sud-Vest Oltenia, Vest și Sud-Est). Aceste întreprinderi vor respecta condițiile de înființare și dezvoltare definite în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice, Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale.
- Decontarea de către administratorul schemei de antreprenoriat a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului se va realiza conform

AGRAFICS  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

prevederilor **contractelor de subvenție încheiate cu beneficiarii**, pe baza de documente justificative transmise de către aceștia și în acord cu **instrucțiunile stabilite de Autoritatea contractantă**.

**Precizare:** Beneficiarii ajutorului de minimis **au obligația de a menține condițiile care au stat la baza obținerii atestatului ca întreprindere socială pentru minimum 24 de luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială**. Pe perioada celor 24 luni anterior menționate, în situația suspendării atestatului pe o perioadă mai mare de 30 zile calendaristice de la comunicarea suspendării, precum și în cazul retragerii atestatului, toate cheltuielile efectuate de întreprinderea nou înființată din suma aferentă ajutorului de minimis devin cheltuieli neeligibile.

**Beneficiarii au obligația de a obține atestatul de întreprindere socială în termen de maximum 4 luni de la data semnării contractului de subvenție.**

- O persoană care are domiciliul/ reședința într-o regiune de implementare a proiectului poate înființa o întreprindere socială într-un alt județ decât cel de domiciliu/ reședință.
- O persoană care are domiciliul/ reședința într-o regiune de implementare a proiectului poate înființa o întreprindere socială într-o altă regiune de implementare a proiectului.

Astfel, **numărul minim de locuri de muncă ce trebuie create** în cadrul întreprinderilor sociale depinde de **nivelul ajutorului de minimis primit**, după cum urmează:

- ✓ Ajutor de minimis de până la 55.000 euro – minimum 2 locuri de muncă create;
- ✓ Ajutor de minimis de minimum 55.000 euro și mai mic de 70.000 euro – minimum 3 locuri de muncă create;
- ✓ Ajutor de minimis de minimum 70.000 euro și mai mic de 85.000 euro – minimum 4 locuri de muncă create;
- ✓ Ajutor de minimis de minimum 85.000 euro și maximum 100.000 euro – minimum 5 locuri de muncă create.

\*Calculul se face la cursul prevăzut în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice, Sprijin pentru înființarea, respectiv 1 euro = 4,6238 lei)

- Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor sociale nou înființate trebuie să aibă, **în mod obligatoriu**, domiciliul sau reședința în regiunea/ regiunile de dezvoltare în care se implementează proiectul (Nord-Vest, Sud-Muntenia, Centru, Nord -Est, Sud-Vest Oltenia, Vest și Sud-Est), în mediul rural sau urban.

AGRAFICS  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- Locurile de munca create in cadrul intreprinderilor nou infiintate **vor trebui mentinute pe o perioada de minimum 18 luni de functionare de la data obtinerii atestatului de intreprindere sociala, precum si ulterior, pe perioada minima obligatorie de 6 luni de sustenabilitate.** In cazul in care, pe parcursul celor 18 luni de implementare a planului de afaceri, locul/ locurile de munca create in cadrul intreprinderii sociale se vacanteaza, din diverse cauze sau se suspenda, beneficiarul are un termen de maximum 30 de zile să ocupe locul/ locurile de munca vacante, pastrand numărul si tipul acestora pentru care a primit punctaj in planul de afaceri.
- La finalul perioadei de sustenabilitate, **numarul persoanelor angajate in cadrul intreprinderilor sociale nou infiintate trebuie sa fie cel puțin egal cu numarul asumat initial** prin planul de afaceri. In perioada ulterioara celor 18 luni de funcționare obligatorie pe durata implementarii proiectului, respectiv pe durata obligatorie a celor 6 luni de sustenabilitate după finalizarea implementării proiectului, beneficiarul ajutorului de minimis **va asigura continuarea functionarii intreprinderii si va mentine ocuparea locurilor de munca create**, in conformitate cu cele precizate in planul de afaceri.
- Un angajat nu poate fi încadrat în muncă în cadrul mai multor intreprinderi sociale infiintate in cadrul acestei scheme, potrivit prevederilor Ghidului Solicitantului – Conditii specifice, Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale: “persoanele fizice nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat in cadrul a mai mult de o intreprindere infiintata in cadrul acestui program”.

**Solicitantul/partenerii are/au obligatia sa asigure sustenabilitatea intreprinderilor pentru o perioada de minimum 6 luni de la finalizarea perioadei obligatorii de functionare a entitatilor sociale nou create si sa mentina conditiile care au stat la baza atestarii ca intreprindere sociala pentru minimum 24 de luni de la data obtinerii atestatului de intreprindere sociala.**

- In cadrul intreprinderilor nou-infiintate, persoanele pot fi angajate atat full-time, cat si part-time, in conformitate cu cele precizate in cadrul planului de afaceri. Norma de muncă stabilită în planul de afaceri va fi respectată întocmai pe parcursul celor 18 luni de implementare, precum și pe parcursul celor 6 luni de sustenabilitate.
- Activitatile propuse prin planul de afaceri selectat si aprobat in cadrul proiectului se vor mentine pe o perioada de **minimum 24 de luni de la data obtinerii atestatului de intreprindere sociala** (18 luni de la data obtinerii atestatului, la care se adauga perioada minima obligatorie de 6 luni de sustenabilitate).

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- Intreprinderea sociala beneficiara de ajutor de minimis are obligatia mentinerii destinatiei bunurilor achizitionate prin ajutor de minimis pe o durată de minimum 3 ani de la finalizarea perioadei de implementare a proiectului.

## CHELTUIELI ELIGIBILE

Intreprinderile nou create in cadrul proiectului vor trebui sa respecte prevederile legale in vigoare privind cheltuielile ce pot fi acoperite din Schema de ajutor de minimis aplicabila (Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 772/03.08.2018). Categoriile si subcategoriile de cheltuieli eligibile se regasesc in cadrul **Anexei 2** la prezenta metodologie.

**Mentionam ca toate cheltuielile aferente infiintarii si functionarii intreprinderilor nou create, sunt eligibile daca sunt angajate de catre beneficiarul ajutorului de minimis intre momentul semnarii contractului de subventie si finalul celor 18 luni de functionare obligatorie pe durata implementarii proiectului.** In perioada ulterioara celor 18 luni de functionare obligatorie pe durata implementarii proiectului, respectiv pe durata celor 6 luni de sustenabilitate obligatorie, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea functionarii intreprinderii si va mentine ocuparea locurilor de munca create.

## DEPUNEREA DOSARULUI PLANULUI DE AFACERI

Planul de afaceri si anexele la acesta, completate conform instructiunilor din prezenta metodologie, constituie **Dosarul planului de afaceri**.

Dosarul se depune exclusiv online, prin intermediul Platformei de lucru a proiectului; astfel, se vor completa template-uri predefinite (formulare tip si sectiuni specifice ale Planului de afaceri) si, de asemenea, in zonele specifice, se vor incarca documentele solicitate, in acord cu prevederile prezentei metodologii, completate si semnate olograf – in forma scanata.

Logarea in platforma online de depunere se realizeaza in sectiunea specifica, prin crearea de user si parola, cu caracter unic, asociate unui singur plan de afaceri depus in concurs.

Fiecarui Plan de afaceri depus, insotit de anexe va fi inregistrat in cadrul platformei si asociat user-ului creat in scopul depunerii dosarului de candidatura in concurs.

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## CONTINUTUL SI MODALITATEA DE CONSTITUIRE A DOSARULUI ONLINE

### Dosarul de candidatura depus online va contine cel puțin urmatoarele:

1. Cerere tip de inscriere Plan de afaceri (conform model anexa la prezenta Metodologie) - se va incarca completata si semnata olograf, in forma scanata, in sectiunea specifica a platformei;
  2. Declaratia de eligibilitate participant (conform model anexa la prezenta Metodologie) - se va incarca completata si semnata olograf, in forma scanata, in sectiunea specifica a platformei;
  3. Certificatul de competente antreprenoriale specifice/ adeverinta privind absolvirea cursului de competente antreprenoriale specifice recunoscut de Ministerul Educatiei si Cercetarii si de Ministerul Muncii si Protectiei Sociale - se va incarca in forma scanata, in sectiunea specifica a platformei;
  4. Declaratia-angajament de respectare a termenilor si conditiilor concursului planurilor de afaceri (conform model anexa la prezenta Metodologie) - se va incarca completata si semnata olograf, in forma scanata, in sectiunea specifica a platformei;
  5. Plan de afaceri (conform model anexa la prezenta metodologie) - se va completa template predefinit in cadrul platformei, fiecare camp din sectiunile specifice fiind obligatoriu de completat; Planurile de afaceri depuse in vederea evaluarii **vor respecta informatiile obligatorii cuprinse in modelul de Plan de afaceri**, conform prevederilor prezentei metodologii.
  6. Bugetul detaliat\* (Finantarea planului/ proiectului) (conform model anexa la prezenta metodologie) - se va completa template predefinit in cadrul platformei, precum si in forma Excel;
  7. Calendarul activitatilor (grafic de implementare) (conform model anexa la prezenta metodologie) - se va completa template predefinit in cadrul platformei;
  8. Fisa de post pentru locurile de munca create (conform model anexa la prezenta metodologie) - se va completa template predefinit in cadrul platformei;
- De asemenea, dosarul de candidatura va mai cuprinde urmatoarele documente, in forma scanata, care se vor incarca in sectiuni specifice ale platformei:
- Act identitate - a participantului la concurs si a asociatului/ asociatilor, daca este cazul;
  - Cazier judiciar sau Declaratie pe proprie raspundere - pentru participant si, daca este cazul, pentru asociat/ asociati;
  - Cazier fiscal sau Declaratie pe proprie raspundere - pentru participant si, daca este cazul, pentru asociat/ asociati;
  - CV in format Europas - pentru candidat.

**\*Precizare importanta:** Daca Bugetul detaliat completat in cadrul Platformei online de concurs, in sectiunile specifice difera, ca si continut, de fisierul Excel Buget detaliat, (document electronic tip) completat si incarcat in cadrul Platformei online de concurs, de catre un candidat, va fi considerat la evaluare si va prima cel completat in cadrul Platformei online.

**Toate sectiunile platformei - de completat sau cele aferente incarcarii documentelor in forma scanata sunt obligatorii!**

AGRAFICS  
communication



MINISTERUL MUNCII  
SI PROTECTIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



## DESFASURAREA CONCURSULUI. EVALUAREA PLANURILOR DE AFACERI

Concursul planurilor de afaceri se va desfasura **conform Graficului de desfasurare a concursului**, publicat pe pagina de Facebook a proiectului si pe Platforma online, in sectiunea Anunturi.

Pentru verificarea si evaluarea planurilor de afaceri inscrise in concurs se va constitui un juriu/ Comisie de evaluare, formata din:

- Un reprezentant al sectorului economiei sociale sau un reprezentant al unui ONG care demonstreaza derularea activitatii in domeniul social;
- Un reprezentant al mediului de afaceri local din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului

Evaluarea Planurilor de afaceri se va face in baza **grilelor de evaluare** a planurilor de afaceri, cu respectarea principiilor stabilite prin Schema de ajutor *de minimis* aplicabila, aferenta Programului Operational Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), Axa prioritara 4 – Incluziunea sociala si combaterea saraciei, Obiectivul specific 4.16 – Consolidarea capacitatii intreprinderilor de economie sociala de a functiona intr-o maniera auto-sustenabila, dupa cum urmeaza:

- a) Evaluarea administrativa - prima etapa a procesului de evaluare
- b) Evaluarea tehnico financiara – a doua etapa a procesului de evaluare

**Doar dosarele care au fost acceptate la evaluarea administrativa si indeplinesc criteriile de eligibilitate stipulate in prezenta metodologie vor fi evaluate de catre Comisie din punct de vedere tehnico-financiar.**

Comisia va asigura respectarea principiilor egalitatii de sanse si de gen si al nediscriminarii in procesul de evaluare si selectie a planurilor de afaceri precum si respectarea cerintelor stabilite in cadrul Schemei de ajutor *de minimis* denumita Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale, aferenta Programului Operational Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), Axa prioritara 4 – Incluziunea sociala si combaterea saraciei, Obiectivul specific 4.16 – Consolidarea capacitatii intreprinderilor de economie sociala de a functiona intr-o maniera auto-sustenabila.



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

### **Criterii suplimentare de selectie si punctare a planurilor de afaceri:**

- Nu vor putea fi selectate in vederea finantarii planuri de afaceri ce se adreseaza activitatilor economice enumerate la art. 5, alineatul (2) din Schema de ajutor *de minimis* asociata acestui program de finantare (domenii exceptate la finantare);
- **Numarul de persoane care vor putea beneficia de ajutor *de minimis* fara sa fi participat la programul de formare antreprenoriala specifica (Antreprenor in economie sociala – Cod COR 112032, avand o durata minima de 40 ore, pregatire teoretica si practica) organizat in cadrul proiectului nu va putea depasi 10% din numarul total de persoane beneficiare de ajutor *de minimis* acordate in cadrul proiectului;**
- Cel putin 10% din planurile de afaceri finantate prin intermediul schemei de minimis propun activitati ce vor promova concret sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor;
- Cel putin 10% din planurile de afaceri finantate in cadrul proiectului propun masuri ce vor promova concret inovarea sociala conform prevederilor Ghidului solicitantului – Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale;
- Nu vor fi finantate doua sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemanare in ceea ce priveste descrierea segmentului de piata, a planului de management si marketing si a bugetului detaliat;
- Planurile de afaceri propuse spre finantare vor reflecta realitatea segmentului de piata vizat si vor fi fundamentate tehnic si economic, pornind de la informatii verificabile in zona geografica de implementare a proiectului;
- Planurile de afaceri finantate prevad mecanisme de asigurare a egalitatii de sanse si de gen si promoveaza nediscriminarea, inclusiv in cadrul contractelor de achizitii. Proiectul prevede crearea de facilitati/ adaptarea infrastructurii/ echipamentelor pentru accesul persoanelor cu dizabilitati.

**Punctajul minim de intrunit pentru un plan de afaceri in urma evaluarii tehnico-financiare, spre a fi selectat si declarat eligibil pentru acordarea ajutorului de minimis, este de 50 de puncte.**

**Atentie! Avand in vedere mecanismul de selectie descris mai sus, este posibil sa fie selectate spre a fi finantate planuri de afaceri cu punctaje mai mici decat planurile de afaceri respinse, dar de a caror selectare depinde:**

- 1. Indeplinirea indicatorilor proiectului si a prevederilor din schema de ajutor *de minimis* - „Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale”.**
- 2. Nedepasirea sumei maxime alocate prezentului concurs.**

Comisia de evaluare poate recomanda, in procesul de evaluare, diminuarea anumitor costuri prevazute de aplicant in buget atunci cand ele nu sunt suficient justificate d.p.d.v. al rezonabilitatii si eficientei acestora. In acest caz – daca planul de afaceri va fi declarat castigator

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

suma alocata va fi cea prevazuta in raportul de evaluare si va fi comunicata aplicantului prin intermediul unei Scrisori de informare.

In urma evaluarii tehnico financiare, juriul/ comisia de evaluare va selecta in ordinea descrescatoare a punctajelor obtinute, **25 planuri de afaceri care urmeaza sa fie finantate** si minim 4 planuri avand titulatura de “rezerva”.

## COMUNICAREA REZULTATELOR

**Afisarea listelor preliminare cu planurile de afaceri selectate pentru a primi finantare** (inclusiv rezerve) se va realiza in conformitate cu cele prevazute in Graficul publicat de desfasurare a concursului planurilor de afaceri si in prezenta Metodologie, pe pagina de Facebook a proiectului si pe Platforma online, in cadrul sectinii Anunturi. De asemenea, toti candidatii vor fi informati in scris cu privire la lista planurilor selectate (inclusiv rezerve), in termen de 2 (doua) zile lucratoare de la data intocmirii listei.

## INREGISTRAREA SI SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR. LISTA FINALA A PLANURILOR DE AFACERI SELECTATE LA FINANTARE

Dupa anuntarea rezultatelor selectiei planurilor de afaceri care vor primi finantare in cadrul schemei de minimis, orice aplicant care se considera nedreptatit in procesul de evaluare/ selectie poate formula, **o singura data**, o contestatie scrisa legata de evaluarea propriului Plan de afaceri in scris in concurs – in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data primirii informarii scrise cu privire la rezultatul evaluarii.

**Decizia Comisiei de solutionare a contestatiilor este definitiva.**

**Rezultatele reevaluarii** in urma contestatiilor depuse precum si **Lista finala a planurilor de afaceri propuse la finantare (inclusiv rezerve)** vor fi afisate in conformitate cu Graficul publicat de desfasurare a concursului planurilor de afaceri, pe pagina de Facebook a proiectului si pe Platforma online, in cadrul sectinii Anunturi. In eventualitatea in care planul/ planurile de afaceri reevaluate va/ vor obtine punctaj/ -e de natura sa schimbe ierarhia candidatilor in concurs, acest fapt va fi comunicat in scris printr-o scrisoare de informare tuturor candidatilor implicati.

## SEMNAREA CONTRACTULUI DE SUBVENTIE PENTRU ACORDAREA AJUTORULUI DE MINIMIS

Semnarea contractului de subventie, anexa la prezenta Metodologie este conditionata de urmatoarele:

AGRAFICS  
communication



MINISTERUL MUNCII  
SI PROTECTIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- participarea beneficiarilor la activitati de consiliere in domeniul antreprenoriatului social, inclusiv cu privire la identificarea de pietee de desfacere.
  - inregistrarea ca intreprindere nou infiintata, respectand cerintele prezentei metodologii.
- Conform Legii 219/2015 art 3, 4 si 8 si HG 585/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia sociala, intreprinderile de economie sociala, inclusiv cele de insertie, pot fi infiintate din punct de vedere legal, dupa cum urmeaza:
- a) societatile cooperative de gradul I;
  - b) cooperativele de credit;
  - c) asociatiile si fundatiile;
  - d) casele de ajutor reciproc ale salariatilor;
  - e) casele de ajutor reciproc ale pensionarilor;
  - f) societatile agricole;
  - g) orice alte categorii de persoane juridice care prin actele de infiintare si functionare demonstreaza faptul ca activitatea desfasurata are scop social, respecta principiile prevazute la art. 4 din lege, precum si criteriile prevazute la art. 8 alin. (4) din lege;
  - h) federatiile si uniunile persoanelor juridice prevazute mai sus.
- Obținerea aprobării privind rezultate concursului de la autoritatea finanțatoare (OIR/AM POCU)

Semnarea contractului de subvenție se va face într-un interval de timp determinat, în funcție de Graficul de desfășurare a activităților proiectului.

Contractul de subvenție furnizat de AM POCU, anexa la prezenta Metodologie, este un model de contract orientativ. Administratorii schemelor de minimis pot completa contractul de subvenție cu clauze suplimentare, în vederea responsabilizării beneficiarului ajutorului de minimis și/sau recuperării ajutorului de minimis acordat. În eventualitatea completării cu prevederi suplimentare, acestea vor fi definite cu responsabilitate și vor fi proporționale cu valoarea ajutorului de minimis acordat, respectarea lor întocmai fiind în sarcina exclusivă a semnatarilor contractului de subvenție.

### **Egalitate de șanse și nediscriminare**

Organizarea concursului de planuri de afaceri se va face cu respectarea temelor secundare FSE și a principiilor orizontale privind egalitatea de șanse și nediscriminarea, putându-se înscrie toate persoanele care respectă condițiile prezentei metodologii, indiferent de rasă, gen, naționalitate, etnie, limbă, religie, orientare sexuală, categorie socială, dizabilitate, boala cronică necontagioasă, infecție HIV sau orice alt criteriu care poate conduce la discriminare. Se va încuraja participarea egală atât a femeilor, cât și a bărbaților. Se va permite înscrierea persoanelor cu dizabilități care au capacitatea de a urma cursurile de competențe antreprenoriale specifice

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

organizate in cadrul proiectului si de a desfasura o activitate independenta, inclusiv impreuna cu insotitorii acestora, daca situatia o va impune.

### **Protectia datelor cu caracter personal**

In conformitate cu legislatia in vigoare, administratorul schemei de minimis este obligat sa faca publice numele castigatorilor si castigurile acordate in cadrul acestui proiect. Numele castigatorilor va fi dat publicitatii prin publicarea pe pagina de Facebook a proiectului/pe platforma online/toate mediile in care acesta intelege sa il anunte.

Administratorul schemei de minimis se obliga, de asemenea, sa respecte prevederile Legii nr. 677/ 2001, privind protectia datelor personale stocate pe durata concursului. Ca atare, acesta se angajeaza sa pastreze confidentialitatea datelor personale ale participantilor si ale castigatorilor la prezentul concurs si sa le utilizeze conform prezentei metodologii si legislatiei in vigoare. Conform Legii nr. 677/2001, participantii beneficiaza de dreptul de acces, de interventie asupra datelor si de dreptul de a nu fi supusi unei decizii individuale. Totodata, participantii au dreptul de a se opune prelucrării datelor personale care ii privesc si sa solicite stergerea datelor. Pentru exercitarea acestor drepturi, participantii se pot adresa cu o cerere scrisa, datata si semnata, organizatorului concursului. De asemenea, le este recunoscut dreptul de a se adresa justitiei.

### **Anularea concursului**

Prezentul concurs se poate anula numai in cazul producerii unui eveniment ce constituie forta majora, inclusiv in cazul imposibilitatii administratorului schemei de minimis, din motive independente de vointa sa, de a acorda subventiile/ajutoarele de minimis.

### **Prevederi speciale**

Prezenta metodologie este disponibila gratuit pentru toti cei interesati. Prin participarea la concursul planurilor de afaceri, cei care transmit propunerile pentru concurs sunt de acord sa respecte si sa se conformeze tuturor prevederilor, termenilor si conditiilor Metodologiei de selectie a planurilor de afaceri.

Prezenta metodologie poate suferi modificari/ completari la orice moment, in functie de instructiunile/ cerintele Autoritatii Contractante. Orice modificare si/ sau completare va fi facuta publica cel putin in aceleasi medii in care s-a promovat concursul planurilor de afaceri.

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



## ANEXE

### Anexa 1

#### Lista domeniilor exceptate de la finanțare prin Schema de ajutor de minimis

Schema de ajutor de minimis **nu se aplica** următoarelor:

- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a pietelor în sectorul produselor pescarești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1124/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;
- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, așa cum sunt enumerate în Anexa 1 a Tratatului CE;
- c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul transformării și comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa 1 a Tratatului CE, în următoarele cazuri:
  - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza pretului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piața de întreprinderi în cauză;
  - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
- d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarele destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
- f) ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de marfuri.

AGRAFICS  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



## Anexa 2

### Lista cheltuieli eligibile pentru infiintarea si dezvoltarea unei intreprinderi sociale

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat
  - 1.1. Cheltuieli salariale
  - 1.2 Venituri asimilate salariilor pentru experti proprii/ cooptati
  - 1.3. Contributii sociale aferente cheltuielilor salariale si cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajati si angajatori)
2. Cheltuieli cu deplasarea personalului intreprinderilor sprijinite:
  - 2.1 Cheltuieli pentru cazare
  - 2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu
  - 2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport in comun sau taxi, gara, autogara sau port si locul delegarii ori locul de cazare, precum si transportul efectuat pe distanta dintre locul de cazare si locul delegarii)
  - 2.4 Taxe si asigurari de calatorie si asigurari medicale aferente deplasarii
3. Cheltuieli aferente diverselor achizitii de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesara
4. Cheltuieli cu achizitia de active fixe corporale (altele decât terenuri si imobile), obiecte de inventar, materii prime si materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investitii necesare functionarii intreprinderilor
5. Cheltuieli cu inchirierea de sedii (inclusiv depozite), spatii pentru desfasurarea diverselor activitati ale intreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri
6. Cheltuieli de leasing fara achizitie (leasing operational) aferente functionarii intreprinderilor (rate de leasing operational platite de intreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile si imobile)
7. Utilitati aferente functionarii intreprinderilor
8. Servicii de administrare a cladirilor aferente functionarii intreprinderilor

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

9. Servicii de intretinere si reparare de echipamente si mijloace de transport aferente functionarii intreprinderilor
10. Arhivare de documente aferente functionarii intreprinderilor
11. Amortizare de active aferente functionarii intreprinderilor
12. Cheltuieli financiare si juridice (notariale) aferente functionarii intreprinderilor
13. Conectare la retele informatice aferente functionarii intreprinderilor
14. Cheltuieli de informare si publicitate aferente functionarii intreprinderilor
15. Alte cheltuieli aferente functionarii intreprinderilor
  - 15.1. Prelucrare de date
  - 15.2. Intretinere, actualizare si dezvoltare de aplicatii informatice
  - 15.3. Achizitionare de publicatii, carti, reviste de specialitate relevante pentru operatiune, in format tiparit si/sau electronic
  - 15.4. Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare
16. Cheltuielile aferente garantiilor oferite de banci sau alte institutii financiare

*Planul de afaceri nu trebuie sa contina in mod obligatoriu toate categoriile de cheltuieli eligibile din lista anterior mentionata.*

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456





Instrumente Structurale  
2014-2020

### Anexa 3

#### Cerere de inscriere plan de afaceri

Subsemnatul/a ....., CNP ....., posesor/posesoare CI serie ....., numar ....., eliberata la data de ....., de catre ....., solicit inscrierea mea la Concursul de planuri de afaceri organizat in cadrul proiectului "I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune", cod MySMIS 128456 .

Precizez ca doresc sa infiintez o afacere in localitatea ..... judetul ..... , regiunea de dezvoltare .....

#### Informatii generale privind planul de afaceri inregistrat in concurs

Titlu(denumire):.....

Activitatea principala a intreprinderii care se va infiinta: .....

Tipul intreprinderii care urmeaza sa fie infiintata:

- societate cooperativa de gradul I;
- cooperativa de credit;
- asociatie/ fundatie;
- casa de ajutor reciproc a salariatilor;
- casa de ajutor reciproc a pensionarilor;
- societate agricola;
- orice alta categorie de persoane juridice care prin actele de infiintare si functionare demonstreaza faptul ca activitatea desfasurata are scop social, respecta principiile prevazute la art. 4 din lege, precum si criteriile prevazute la art. 8 alin. (4) din lege;
- federatie/ uniune a persoanelor juridice prevazute mai sus

Nume si prenume candidat: .....

E-mail:.....

Tel. mobil: .....

Semnatura:.....

Data depunerii dosarului de candidatura: .....



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 4

### Declaratie de eligibilitate

Subsemnatul/a ....., CNP ....., posesor/posesoare CI serie ....., numar ....., eliberata la data de ....., de catre ....., in scopul participarii mele la Concursul de planuri de afaceri in cadrul proiectului "I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune", cod MySMIS 128456, declar pe propria raspundere urmatoarele:

- Am fost informat/a si am luat cunostinta de conditiile de eligibilitate si criteriile de acordare a ajutorului de minimis in cadrul Schemei de ajutor de minimis Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale prezentate in Metodologia de selectie grup tinta si in Metodologia de evaluare si selectie a planurilor de afaceri aferente proiectului mai sus mentionat;
  - Am absolvit un curs de Competente antreprenoriale specific recunoscut de ANC, dupa cum urmeaza:
    - In cadrul proiectului "I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune", cod MySMIS 128456
    - In afara proiectului, pentru care ma oblig sa prezint documente suport (Certificat absolvire/ Adeverinta);
  - declar pe propria raspundere ca intentionez sa infiintez o intreprindere sociala ce va avea sediul si, dupa caz, punctul/ punctele de lucru in regiunea de dezvoltare
- 
- declar pe propria raspundere ca intentionez sa infiintez o intreprindere cu una din urmatoarele forme juridice:
    - o societate cooperativa de gradul I;
    - o cooperativa de credit;
    - o asociatie/ fundatie;
    - o casa de ajutor reciproc a salariatilor;
    - o casa de ajutor reciproc a pensionarilor;
    - o societate agricola;
    - o orice alta categorie de persoane juridice care prin actele de infiintare si functionare demonstreaza faptul ca activitatea desfasurata are scop social, respecta principiile prevazute la art. 4 din lege, precum si criteriile prevazute la art. 8 alin. (4) din lege;
    - o federatie/ uniune a persoanelor juridice prevazute mai sus

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**Cunoscand prevederile art. 292 din Codul Penal privind falsul in declaratii,  
declar pe propria raspundere ca toate datele din prezenta declaratie corespund realitatii.**

Nume si prenume Candidat: .....

Semnatura:.....

Data: .....



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456

## PLAN DE AFACERI – Model

*In elaborarea Planului de afaceri pentru Concursul planurilor de afaceri organizat in cadrul proiectului “I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, cod MySMIS 128456, Candidatul va trebui sa urmeze intocmai structura obligatorie si indicatiile descrise in cele ce urmeaza:*

Numele planului de afaceri \_\_\_\_\_

Activitatea principala desfasurata: \_\_\_\_\_

- ✚ Misiunea sociala/programele sociale ale intreprinderii sociale;
- ✚ Problema sociala a carei rezolvare constituie misiunea sociala a intreprinderii: categoriile de persoane carora li se adreseaza intreprinderea sociala respectiva si nevoile sociale ale acestora, zona geografica, problema comunitara/de mediu pe care incearca sa o rezolve intreprinderea;
- ✚ Modul in care se integreaza activitatea intreprinderii in contextul social si in cel economic din zona respectiva: elemente de analiza de piata privind activitatea care face obiectul Planului de afaceri;
- ✚ Modelul de organizare si functionare a intreprinderii sociale, cu accent pe modul in care se asigura participarea membrilor si a altor actori interesati, inclusiv persoane din grupuri vulnerabile, daca acestea fac parte din grupurile vizate de intreprindere, la deciziile privind activitatile acestora si modul in care acesta reflecta principiile prevazute la art. 4, lit. c si d, Legea nr. 219/2015 privind economia sociala;
- ✚ Directiile strategice de dezvoltare a intreprinderii, având in vedere atat activitatea economica, cat si misiunea/programele sociale ale acesteia;
- ✚ Descrierea produsului/produselor, serviciului/serviciilor, respectiv a lucrarii/lucrarilor care vor face obiectul activitatii intreprinderilor sociale, inclusiv intreprinderilor sociale de insertie;
- ✚ Justificarea activitatilor propuse: analiza punctelor tari si a celor slabe ale intreprinderii, respectiv analiza amenintarilor si a oportunitatilor din mediul in care functioneaza aceasta (analiza SWOT), precum si justificarea activitatilor propuse fata de acestea;
- ✚ Planul de finantare al intreprinderii: va include modalitatea prin care se va finanta intreprinderea sociala, inclusiv prin intermediul unei finantari nerambursabile;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- ✚ **Rezultate economice si sociale specific preconizate: solicitantul va defini in proiect un set de rezultate proprii corespunzatoare activitatilor planificate;**
- ✚ **Numarul de persoane angajate in intreprinderile sociale nou infiintate (inclusiv fise de post). Fisele de post vor contine informatii privind tipul normei de lucru (intreaga/ partiala) si numarul de ore prevazut pe zi de lucru.**

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 6

### ANGAJAMENT DE RESPECTARE A TERMENILOR SI CONDITIILOR CONCURSULUI PLANURILOR DE AFACERI

Subsemnatul/a....., legitimat cu  
CI seria ....., nr....., CNP....., domiciliat/a in  
....., str. .... nr. .... bl. ...., sc.  
....., ap. ...., tel. fix ..... tel. mobil ....., e-mail  
....., declar pe propria raspundere ca am fost informat(a)  
privind Regulamentul oficial al concursului planurilor de afaceri organizat în cadrul Proiectului:  
**„I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”**, POCU/449/4/16/128456, precum si  
referitor la cerintele cuprinse în Ghidul Solicitantului- Condiții Specifice ”Sprijin pentru  
înființarea de întreprinderi sociale”, înțeleg termenii si conditiile acestora, sunt de acord si ma  
angajez sa le respect.

**Nume, prenume** .....

**Semnătură** .....

**Data** .....



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456

## Anexa 7

### Bugetul detaliat (finanțarea planului de afaceri) – Model

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor	Cheltuieli eligibile, fara TVA	TVA Nedeductibila*	Total eligibil
<i>col. 1</i>	<i>col. 2</i>	<i>col. 3</i>	<i>col 4</i>	<i>col. 5 = col 3+ col 4</i>
<b>2.1.</b>	<b>Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat</b>	0		0
2.1.1.	Cheltuieli salarii nete			0
2.1.2.	Contributii sociale aferente cheltuielilor salariale si cheltuielilor asimilate acestora			0
<b>2.2.</b>	<b>Cheltuieli cu deplasarea personalului intreprinderilor nou-infiintate:</b>	0		0
2.2.1.	Cheltuieli pentru cazare			0
2.2.2.	Cheltuieli cu diurna personalului propriu			0
2.2.3.	Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport in comun sau taxi, gara, autogara sau port si locul delegarii ori locul de cazare,			0
2.2.4.	Taxe si asigurari de calatorie si asigurari medicale aferente deplasarii			0
<b>2.3.</b>	<b>Cheltuieli aferente diverselor achizitii de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza</b>			0
<b>2.4.</b>	<b>Cheltuieli cu achizitia de active fixe corporale (altele decât terenuri si imobile), obiecte de inventar, materii prime si materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investitii necesare functionarii intreprinderilor</b>			0



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

2.5.	Cheltuieli cu inchirierea de sedii (inclusiv depozite), spatii pentru desfasurarea diverselor activitati ale intreprinderii			0
2.6.	Cheltuieli de leasing fara achizitie (leasing operational) aferente functionarii intreprinderilor (rate de leasing operational			0
2.7.	Utilitati aferente functionarii intreprinderilor			0
2.8.	Servicii de administrare a cladirilor aferente functionarii intreprinderilor			0
2.9.	Servicii de intretinere si reparare de echipamente si			0
2.10.	Arhivare de documente aferente functionarii intreprinderilor			0
2.11.	Amortizare de active aferente functionarii			0
2.12.	Cheltuieli financiare si juridice (notariale) aferente functionarii intreprinderilor			0
2.13.	Conectare la retele informatice aferente functionarii			
2.14.	Cheltuieli de informare si publicitate aferente functionarii			
2.15.	Alte cheltuieli aferente functionarii			
2.15.1.	Prelucrare de date			
2.15.2.	Intretinere, actualizare si dezvoltare de			
2.15.3.	Achizitionare de publicatii, carti, reviste de specialitate relevante pentru operatiune, in			
2.15.4.	Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active			

\*TVA-ul deductibil nu este cheltuiala eligibila din finantarea acordata sub forma de ajutor de minimis

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Sursele de finantare

Valoare		
<b>I.</b>	<b>Valoarea totala eligibila</b> a proiectului (inclusiv TVA nedeductibila)	<b>0,00</b>
<b>II.</b>	<b>Contributia solicitantului</b>	0,00
<b>III.</b>	<b>Finantare nerambursabila solicitata</b>	<b>0,00</b>

**Bugetul proiectului va fi exprimat doar in RON.**

**Un plan de afaceri nu trebuie sa contina in mod obligatoriu toate categoriile de cheltuieli eligibile mentionate mai sus. Cheltuielile sunt eligibile in masura in care sunt necesare activitatilor eligibile ale proiectului si se regasesc in lista de cheltuieli de mai sus.**

**Toate cheltuielile aferente achizițiilor din proiect trebuie explicitate in cadrul subliniilor bugetare, in cadrul prezentului Buget detaliat.**

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456

## Anexa 8

### Calendarul activitatilor /grafic de implementare si rezultatele asteptate - model

Activitatea	Luna de implementare							Rezultate
	<i>I = prima luna de implementare a planului de afacere</i>							
	<i>N+18 = ultima luna de proiect</i>							
<i>Se vor enumera activitatile prevazute in planul de afacere</i>	1	2	3	....			n+18	<i>Se vor enumera rezultatele (cuantificabile) pentru fiecare activitate</i>
<b>Activitatea 1....</b>								
<b>Activitatea 2....</b>								
<b>Activitatea 3....</b>								
<b>S.a.m.d.</b>								





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 9

### Fise de post – Model

Fisele de post întocmite pentru locurile de munca create în cadrul afacerii nou înființate trebuie să conțină următoarele elemente obligatorii:

Ocupația/meseria: .....

Cod COR: .....

Tip încadrare: .....

Nivel de studii solicitat: .....

Nivel de calificare solicitat: .....

Norma de lucru (full time/part time): .....

Număr de ore lucrate/ luna: .....

Tarif orar (net):.....

Condiții de muncă: .....

Cunoscințe și deprinderi necesare: .....

Cerințe pentru exercitarea profesiei: .....

Unelte, instrumente, echipament de lucru: .....

Rezumatul postului: .....

Atribuții și responsabilități:

- Competențe specifice postului
- Competențe generale la locul de muncă

Standarde de performanță asociate postului:

Evaluarea activității:

- obiective de performanță individuală urmărite
- criteriile de evaluare a realizării acestora
- periodicitatea evaluării

Posibilități de promovare:

Sanțiuni pentru nerespectarea fișei postului sau a anexelor acesteia:

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456

## Anexa 10

### Grila de evaluare a planurilor de afaceri inscrite in concurs

#### 1.1. Grila de evaluare a eligibilitatii administrative

Nume si prenume candidat: .....

Numar inregistrare dosar de candidatura: .....

Nr. Crt.	Document/ Anexa	Se regaseste in dosar candidatura?		Este conform cu cerintele impuse de Metodologia de evaluare si selectie?/ Respecta modelul standard?	
		DA	NU	DA	NU
1.	Cerere tip de inscriere Plan de afaceri, datata si semnata				
2.	Declaratia de eligibilitate participant, datata si semnata				
3.	Certificatul de competente antreprenoriale specifice/ adeverinta privind absolvirea cursului de competente antreprenoriale specifice				
4.	Declaratie de angajament				
5.	Plan de afaceri				
6.	Bugetul detaliat (Finantarea planului/proiectului) – suma solicitata se incadreaza in valoarea maxima prevazuta de Metodologie				
7.	Calendarul activitatilor si rezultatele asteptate – planificarea se incadreaza in limitele temporale prevazute de Metodologie				



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

8	Fise de post pentru locurile de munca create				
9	Act identitate candidat				
10	Cazier judiciar candidat si, daca este cazul, pentru asociat/-i sau Declaratie pe proprie raspundere				
11	Cazier fiscal pentru participant si, daca este cazul, pentru asociat/-i sau Declaratie pe proprie raspundere				
12	CV format Europas candidat				

**Nota:** Dosarul de candidatura notat cu calificativul “DA” la toate criteriile de evaluare anterior mentionate este considerat “Eligibil” din punct de vedere administrativ. Dosarul de candidatura notat cu “NU” la cel puțin un criteriu de evaluare din cele mai sus mentionate este declarat “Neeligibil”.

**Rezultat evaluare etapa administrativa:**

- ADMIS** pentru etapa evaluarii tehnico financiare;
- RESPINS**, din urmatoarele considerente:

-----  
 -----  
 -----  
 -----  
 -----



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456

## 1.2. Grila de evaluare a eligibilitatii tehnico-financiare

1	Valoarea sociala	max 20 pct	minim 10 pct
1.1	Misiunea sociala, programele sociale, problema/ problemele sociale sunt clar prezentate , identificate si corelate cu zona geografica de implementare	0-10 puncte	
1.2	Grupul tinta caruia se va adresa intreprinderea sociala este clar definit, modul in care se integreaza activitatea intreprinderii in contextul social si economic din zona respectiva este bine prezentat	0-5 pct	
1.3	Modelul de organizare a intreprinderii de economie sociala este clar prezentat, cu accent pe modul in care se asigura participarea membrilor si a altor actori interesati	0-5 pct	
2	Calitatea, maturitatea si sustenabilitatea planului de afaceri	max 70 pct	minim 40 pct
2.1	Resursele umane si materiale sunt clar definite si sunt adecvate pentru implementarea planului de afaceri.	0-5 pct	
2.2	In activitatea curenta, afacerea nou infiintata va utiliza preponderent resurse naturale/ materie prima si forta de munca din regiunea de implementare.	0-5 pct	
2.3	Metodologia de implementare a planului de afaceri - Obiectivele planului de afaceri sunt clare si pot fi atinse in perioada propusa prin grafic. Activitatile sunt clar identificate si detaliate si strans corelate, in cadrul calendarului de realizare, cu planificarea achizitiilor. Rezultatele si indicatorii de realizare sunt corelati cu activitatile si tintele stabilite sunt fezabile.	0-10 pct	
2.4	Contributia solicitantului este > 5000 de lei	10 pct	
	Contributia solicitantului este >2500 si < 5000 de lei	5 pct	
	Contributia solicitantului este <=2500	1 pct	



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

2.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bugetul este complet și perfect corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea planului de afaceri și cu rezultatele anticipate, adică: nu există mențiuni în secțiunile privind activitățile, resursele și rezultatele anticipate din planul de afaceri care nu au acoperire într-un subcapitol bugetar / linie bugetară; de asemenea, nu există subcapitol bugetar / linie bugetară fără corespondență în secțiunile privind activitățile, resursele și rezultatele.</li> <li>• Cheltuielile au fost corect încadrate în categoria de cheltuieli prevăzută în buget</li> <li>• Costurile sunt realiste (corect estimate), suficiente și necesare pentru implementarea proiectului. În secțiunea dedicată există o detaliere corespunzătoare a fiecărei cheltuieli, inclusiv detalierea normei și a salariului/ora pentru resursa umană</li> </ul>	0-10 pct	
2.6	<p>Datele sunt suficiente, corecte și justificate.</p> <p>Analiza pieței demonstrează existența unei piețe/cereri certe pentru produsele/serviciile oferite de afacerea nou înființată.</p> <p>Analiza concurenței identifică competitorii, punctele lor tari și slabe, avantajul competitiv al antreprenorului social (în termeni tehnici, de marketing, operaționali, organizaționali).</p> <p>Strategia de marketing este realizabilă (identifică instrumente adecvate și eficiente) în condițiile resurselor disponibile.</p> <p>Proiecțiile financiare sunt corelate cu strategia de marketing; sunt corecte și realiste.</p> <p>Calculațiile de costuri și venituri sunt corecte și realiste și fundamentează proiecțiile financiare.</p>	0-10 pct	
2.7	<p>Candidatul dovedește capacitate solidă de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investiției, după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile. Datele utilizate (și ipotezele de lucru) sunt corecte, argumentate și realiste</p>	0-5 pct	
2.8	<p>Afacerea socială propune activități ce vor promova concret sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiența din punctul de vedere al utilizării resurselor</p>	0-5 pct	

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

2.9	Afacerea sociala propune masuri ce vor promova concret inovarea sociala conform prevederilor Ghidului solicitantului – Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale	0-5 pct	
2.10	Afacerea sociala propune mecanisme de asigurare a egalitatii de sanse si de gen si promoveaza nediscriminarea, inclusiv in cadrul contractelor de achizitii. Proiectul prevede crearea de facilitati/ adaptarea infrastructurii/ echipamentelor pentru accesul persoanelor cu dizabilitati	0-5 pct	

**Nota! Punctajul maxim care poate fi obtinut de catre un candidat in aceasta etapa a evaluarii este de 90 puncte. Punctajul minim necesar pentru ca dosarul sa poata fi considerat admis in etapa de evaluare tehnico-financiara este de 50 puncte.**

**AGRAFICS**  
communication



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”

Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”

Denumire proiect: „I.S.P.I. - Întreprinderi sustenabile pentru incluziune”, Cod MySMIS 128456



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 11

### CONTRACT DE SUBVENTIE

NR. ....../.....

#### 1. Partile contractului:

....., cu sediul ....., cod fiscal....., telefon ....., fax....., Adresa e-mail....., Cont Bancar ....., deschis la ....., prin reprezentant legal....., functia....., in calitate de Administrator al schemei de minimis, pe de o parte,

si

....., cu sediul in ....., cod fiscal....., telefon ....., fax....., e-mail..... Cont Bancar ....., deschis la ....., reprezentata prin ....., functia....., in calitate de Beneficiar de ajutor de minimis, pe de alta parte,

prin liberul lor acord de vointa, precum si in conformitate cu legislatia in vigoare aplicabila, incheie prezentul Contract de subventie.

#### 2. Termeni, definitii, prescurtari:

Termenii, definitiile si prescurtarile utilizate in prezentul acord au urmatorul inteles:

**(1) furnizor de ajutor de minimis** - Ministerul Fondurilor Europene, prin Autoritatea de Management pentru POEU (AM POEU)/ Organismele Intermediare Regionale pentru POEU (OIR POEU);

**(2) intreprinderea**, in contextul prezentei scheme, reprezinta orice entitate care desfasoara o activitate economica, indiferent de forma sa juridica, constituita si atestata ca intreprindere sociala, conform Legii nr. 219/2015 privind economia sociala, si anume:

- a) societate cooperativa de gradul I, care functioneaza in baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea si functionarea cooperatiei, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) cooperativa de credit, care functioneaza in baza Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 99/2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 227/2007, cu modificarile si completarile ulterioare;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- c) asociatie sau fundatie, care functioneaza in baza Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, cu modificarile si completarile ulterioare;
- d) casa de ajutor reciproc a salariatilor, care functioneaza in baza Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariatilor si al uniunilor acestora, republicata;
- e) casa de ajutor reciproc a pensionarilor, infiintata si care functioneaza in baza Legii nr. 540/2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- f) federatiile si uniunile persoanelor juridice de la lit. a)-e);
- g) orice alte categorii de persoane juridice;

**(3) intreprinderea unica** - include toate intreprinderile intre care exista cel putin una dintre relatiile urmatoare:

- a. o intreprindere detine majoritatea drepturilor de vot ale actionarilor sau ale asociatilor unei alte intreprinderi;
- b. o intreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte intreprinderi;
- c. o intreprindere are dreptul de a exercita o influenta dominanta asupra altei intreprinderi in temeiul unui contract incheiat cu intreprinderea in cauza sau in temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- d. o intreprindere care este actionar sau asociat al unei alte intreprinderi si care controleaza singura, in baza unui acord cu alti actionari sau asociati ai acelei intreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale actionarilor sau ale asociatilor intreprinderii respective.

Intreprinderile care intretin, prin intermediul uneia sau mai multor intreprinderi, relatiile la care se face referire la literele a) - d) sunt considerate "intreprinderi unice".

**(4) rata de actualizare** – rata de referinta stabilita de Comisia Europeana pentru România pe baza unor criterii obiective si publicata in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene si pe pagina de web a Comisiei Europene;

**(5) produse agricole** - inseamna produsele enumerate in Anexa I la Tratat, cu exceptia produselor obtinute din pescuit si acvacultura prevazute in Regulamentul (CE) nr. 1379/2013<sup>1</sup>;

**(6) prelucrarea produselor agricole** – inseamna orice operatiune efectuata asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu exceptia activitatilor desfasurate in exploatatii agricole, necesare in vederea pregatirii unui produs de origine animala sau vegetala pentru prima vanzare;

---

<sup>1</sup> Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**(7) comercializarea produselor agricole** – înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzatori sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în locuri distincte, rezervate acestei activități;

**(8) beneficiar de ajutor de minimis** – întreprindere socială care beneficiază, în cadrul unui proiect finanțat prin Axa Prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”, obiectivul specific 4.16 al POCU, de ajutor de minimis;

**(9) contract de finanțare** – actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM/OI POCU, pe de o parte, și beneficiarul finanțării nerambursabile, respectiv administratorul schemei pentru entități ale economiei sociale, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU;

**(10) administrator<sup>2</sup> al schemei de minimis** - persoană juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului. În cadrul schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”, administratorii schemei de minimis sunt administratorii de **schema pentru entități ale economiei sociale** sau entități juridice din componenta administratorilor **de schema pentru entități ale economiei sociale** responsabile cu derularea de proceduri în domeniul ajutorului de minimis.

**(12) administrator al schemei pentru entități ale economiei sociale** – persoanele juridice care implementează, singure sau în parteneriat, proiecte cofinanțate prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”, Obiectivul specific 4.16. „Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă”, proiecte în cadrul cărora se atribuie ajutoare de minimis pentru înființarea de întreprinderi sociale, cu respectarea condițiilor din Ghidul solicitantului – Condiții specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”. Administratorii ai schemei pentru entități ale economiei sociale pot fi, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului – Condiții specifice „Sprijin pentru înființarea de structuri de economie socială”, următoarele categorii:

- a. entități ale economiei sociale, rețele, uniuni, federații din sectorul economiei sociale, atât ca beneficiar unic, cât și în parteneriat, inclusiv în parteneriat cu autorități publice centrale sau locale;
- b. alte entități relevante - furnizori de formare profesională autorizați publici și privați, furnizori de servicii de ocupare acreditați publici și privați, furnizori de servicii

---

<sup>2</sup> Conform art. 2 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

sociale organizatii sindicale si organizatii patronale, asociatii profesionale, camere de comert si industrie, ONG-uri;

**(13) intreprindere sociala** - orice persoana juridica de drept privat care desfasoara activitati in domeniul economiei sociale, care detine un atestat de intreprindere sociala si respecta principiile prevazute la art. 4 din Legea nr. 219/2015 privind economia sociala;

**(14) intreprindere sociala de insertie** - intreprinderea sociala care indeplineste cumulativ conditiile prevazute la art. 10 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia sociala;

**(15) contractul de subventie** – actul juridic semnat intre administratorul schemei de ajutor de minimis si beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile si obligatiile corelative ale partilor in vederea implementarii masurilor finantate prin prezenta schema de ajutor de minimis.

**(16) beneficiarul** finantarii nerambursabile - are intelesul prevazut in Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispozitii comune privind Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurala si Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime, precum si de stabilire a unor dispozitii generale privind Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul social european, Fondul de coeziune si Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime si de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului si in Regulamentul (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European si al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, respectiv semnatarul contractului de finantare cu AM POCU/OI POCU.

### 3. Legislatie aplicabila:

La incheierea si pentru aplicarea prezentului Contract sunt avute in vedere, in special, dar nu limitat la acestea, prevederile:

- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 si 108 din Tratatul privind Functionarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L352/1 din 24 decembrie 2013;
- Schemei de ajutor de minimis "*SOLIDAR – Sprijin pentru consolidarea economiei sociale*", aprobata prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr.1853/2016 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis .
- Contractului de finantare cu ID: POCU/449/4/16/128456 din 04.12.2019 incheiat intre MFE-AMPOCU/OI POCU responsabil si ....., in calitate de Beneficiar al finantarii nerambursabile, Axa prioritara 4 – „Incluziunea sociala si combaterea saraciei”, Obiectivul specific 4.16: Consolidarea capacitatii intreprinderilor de economie sociala de a functiona intr-o maniera auto-sustenabila;
- Ghidului solicitantului conditii specifice „Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale”;
- *Orientari privind oportunitatile de finantare in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020*, cu modificarile si completarile ulterioare;





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- Ordinului Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat.

#### 4. Durata contractului de subvenție

- (1) Prezentul contract de subvenție se derulează la data semnării acestuia, respectiv data de....., până la terminarea perioadei de susținabilitate a întreprinderii nou înființate, în conformitate cu scopul și obiectivele acestuia.
- (2) Perioada de funcționare obligatorie a întreprinderii nou create este de minimum 18 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială.
- (3) Perioada de susținabilitate obligatorie a întreprinderii nou create este de minimum 6 luni, se derulează în continuarea celor 18 luni de funcționare prevăzute la alineatul 2.
- (4) Prezentul contract de subvenție se poate prelungi prin act adițional semnat de ambele părți.

#### 5. Obiectul contractului și scopul acordării subvenției

##### 5.1. Obiectul contractului

- (1) Acordarea de subvenție (micro-grant), sub formă de ajutor de minimis, către întreprinderea ..... al cărui plan de afaceri a fost aprobat în cadrul proiectului ID POCU/449/4/16/128456, pentru un buget de maximum ..... RON, din care ..... finanțare nerambursabilă și ..... contribuție proprie.
- (2) Beneficiarului i se va acorda ajutorul de *minimis* în termenii și condițiile stabilite în prezentul Contract, anexele acestuia și prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții specifice „*Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale*” din cadrul Programului Operațional Capital Uman - Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”, Obiectivul specific 4.16 – Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, termenii și condițiile pe care Beneficiarul declară ca le cunoaște și le acceptă.
- (3) Planul de afaceri depus de către Beneficiar, verificat în cadrul concursului de selecție a planurilor de afaceri și actualizat, după caz, în perioada de consiliere/consultanță/mentorat este anexa la prezentul Contract, făcând parte integrantă din acesta.
- (4) Beneficiarul acceptă ajutorul de *minimis* și se angajează să implementeze Planul de Afaceri pe propria răspundere, în conformitate cu:
  - a) prevederile cuprinse în prezentul Contract;
  - b) prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții specifice „*Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale*” din cadrul Programului Operațional Capital Uman - Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”, Obiectivul specific 4.16 – ”Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, cu



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

modificarile si completările ulterioare”;

c) prevederile Ordinului nr. 1853/2016 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis "*SOLIDAR – Sprijin pentru consolidarea economiei sociale*", din cadrul Programului Operational Capital Uman - Axa prioritară 4 „Incluziunea sociala si combaterea saraciei”, Obiectivul specific 4.16 – ”Consolidarea capacitatii intreprinderilor de economie sociala de a functiona intr-o maniera auto-sustenabila”;

d) legislatia nationala si comunitara.

## 5.2. Scopul acordarii subventiei

(1) In cadrul prezentului Contract, subventia se acorda pentru:

- a. infiintarea si dezvoltarea intreprinderii sociale in domeniul vizat de planul de afaceri aprobat in cadrul proiectului,
- b. cresterea gradului de ocupare cu un numar de locuri de munca de minimum ..... pozitii. Beneficiarii ajutorului *de minimis* vor respecta indicatorul conform Planului de Afaceri, anexa la Contract.

## 5.3. Cuantumul total al subventiei

(1) Subventia totala acordata in baza prezentului Contract de subventie este de ..... lei.

## 6. Acordarea subventiei

(1) Ajutorul *de minimis* acordat in baza prezentului contract de subventie este de ..... lei.

(2) Ajutorul de minimis se va acorda catre beneficiar in maxim trei transe, dupa cum urmeaza:

- a. O tranşa initiala de maximum 50% din valoarea ajutorului *de minimis*, asa cum a fost acesta aprobat in cadrul planului de afaceri si contractului de subventie incheiat.
- b. O transa intermediara reprezentand 25% din valoarea ajutorului *de minimis* sau diferenta pana la valoarea totala a ajutorului *de minimis*.
- c. O transa finala reprezentand diferenta pana la valoarea totala a ajutorului *de minimis*.

(3) Bugetul planului de afaceri va fi utilizat dupa cum urmeaza:

- a. Beneficiarul va angaja la plata cheltuieli aferente intregii subventii de ..... lei si a contributiei proprii de ..... lei, pe parcursul celor 18 luni de implementare. In situatia in care contributia proprie asumata de beneficiar nu este in integralitate depusa si cheltuita din contul de management al grantului, totalul subventiei solicitate si acordate va fi diminuat proportional cu valoarea necheltuita a contributiei proprii asumate.
- b. Administratorul schemei de minimis va verifica corespondenta intre platile care urmeaza



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

a fi initiate de catre Beneficiar si costurile estimate in planul de afaceri, precum si existenta documentatiei justificative pentru platile respective (Ex: contracte de munca, state de plata pentru plati salarii, respectiv contracte de furnizare, contracte de prestari servicii, facturi, procese verbale de receptie etc pentru plati furnizori etc) conform instructiunilor Administratorului si ale AM POCU / OIR

- d. După verificarea listei de plati si a documentatiei aferente, Administratorul schemei de minimis poate solicita completari sau clarificari pe care intreprinderea beneficiara are obligatia de a le transmite in termen de 3 zile.
- e. După certificarea corectitudinii platilor care urmeaza a fi initiate si a documentelor justificative, Administratorul schemei de minimis va co-autoriza platile din contul dedicat proiectului / care vor fi efectuate din contul dedicat proiectului deschis de catre Beneficiar. Beneficiarul se obliga sa mandateze irevocabil Administratorul schemei de ajutor de minimis reprezentat de o persoană desemnată de acesta, cel puțin pentru perioada de implementare a proiectului, pentru drept de semnătură 2. Mandatul acordat Administratorului schemei de ajutor de minimis este irevocabil si se va face de catre organul suprem de conducere al firmei Beneficiarului schemei de ajutor de minimis, respectiv prin Decizie asociat unic si/sau Hotarare AGA.

#### (4) Cheltuieli eligibile

- a. Sunt eligibile acele cheltuieli prevazute in Ghidului Solicitantului – Conditii specifice „*Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale*” și prevederile Ordinului nr. 1853/2016 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis "*SOLIDAR – Sprijin pentru consolidarea economiei sociale*", realizate incepand cu data semnarii prezentului Contract de Subventie.
- b. TVA deductibila reprezinta o cheltuiala neeligibila si va fi suportata din fondurile proprii ale societatii. Din ajutorul de minimis aprobat vor fi platite doar cheltuielile eligibile prevazute si aprobate in bugetul proiectului si TVA nedeductibila aferenta acestora.
- c. Pentru a fi eligibile toate cheltuielile trebuie sa fie angajate in Perioada de implementare prevazuta in prezentul Contract,
- d. Pentru a fi eligibile toate cheltuielile trebuie efectuate din contul de management al grantului.

## 7. Drepturile si obligatiile Beneficiarului ajutorului de minimis

### A. Drepturile Beneficiarului ajutorului de minimis:

- a) acordarea subventiei in quantumul prevazut la art.5.3, cu respectarea specificatiilor mentionate la art.5.1 din prezentul Contract de subventie, prin primirea esalonata de fonduri pe baza de documente justificative transmise Beneficiarului finantarii nerambursabile, pâna la acoperirea integrala a quantumului prevazut la art.5.3 din prezentul Contract de subventie, in vederea acoperirii cheltuielilor angajate/efectuate pentru implementarea planului de afaceri.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

b) utilizarea, după caz, de mecanisme de finanțare, în condițiile legislației în vigoare, pentru primirea fondurilor menționate la pct. a) de mai sus.

**B. Obligatiile cu caracter general aplicabile Beneficiarului schemei de ajutor de minimis:**

- a) utilizarea subvenției exclusiv pentru atingerea scopului și obiectivelor pentru care a fost acordată, conform planului de afaceri aprobat în cadrul proiectului ID: POCU/449/4/16/128456 și prezentului contract de subvenție. În acest sens, pentru a beneficia de ajutor de minimis, beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a implementa planul de afaceri selectat și de a asigura sustenabilitatea activităților în condițiile prevăzute în schema de ajutor de minimis și în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice *Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale*.
- b) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a raporta furnizorului schemei de ajutor de minimis/administratorului schemei de ajutor de minimis toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.
- c) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a restitui întreaga valoare a ajutorului de minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare și utilizare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă.
- d) Constituie motive de restituire integrală a ajutorului de minimis primit:
- (1) Nerespectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
  - (2) Nerespectarea tintelor, indicatorilor privind numărul de locuri de muncă asumate prin planul de afaceri, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Specifice POCU Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale. Beneficiarii ajutorului de minimis au obligația menținerii locurilor de muncă nou create în numărul și pe durata menționate în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice POCU Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale, cu modificările și completările ulterioare;
  - (3) Suspendarea sau retragerea, după caz, a atestatului de întreprindere socială sau a marcii sociale (în cazul întreprinderilor sociale de inserție) în perioada de implementare a planului de afaceri sau în perioada de sustenabilitate stabilită conform Ghidului Solicitantului Condiții Specifice Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale, cu modificările și completările ulterioare.
- e) Constituie motive de restituire parțială a ajutorului de minimis primit efectuarea unor cheltuieli care nu respectă prevederile art. 2 alin (1) din Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- f) deschiderea de conturi la banci sau trezorerie, conform solicitarilor beneficiarului de finantare nerambursabila si prezentarea dovezii pentru deschiderea de cont, inainte de virarea primei transe din subventie.
- g) informarea in scris a beneficiarului de finantare nerambursabila, cu privire la orice modificari referitoare la bugetul ajutorului de minimis aprobat si la activitatea desfasurata care poate afecta implementarea proiectului aferent Contractului de finantare cu ID POCU/449/4/16/128456 in termen de maximum 3 de zile lucratoare de la constatarea modificarii.
- h) asigurarea accesului la sediul Beneficiarului schemei de ajutor de minimis a reprezentantilor beneficiarului de finantare nerambursabila si a persoanelor imputernicite de furnizorul ajutorului de minimis (MFE prin AMPOCU/ OI POCU) sau Consiliul Concurentei sa efectueze controlul privind modul de utilizare a subventiei, precum si punerea la dispozitia acestora a documentelor solicitate
- i) depunerea la beneficiarul de finantare nerambursabila a raportului anual privind activitatea desfasurata de intreprinderea sociala (anexa 5A la normele de aplicare a L219/2015) si/sau a extrasului din raportul social anual privind activitatea cu caracter social desfasurata de intreprinderea sociala (anexa 5B la normele de aplicare a L219/2015)
- j) transmiterea tuturor datelor, informatiilor si documentelor solicitate de beneficiarul de finantare nerambursabila, furnizorul ajutorului de minimis (MFE prin AMPOCU/ OI POCU), administratorul ajutorului de minimis sau Consiliul Concurentei, in termenele stabilite de acestia.
- k) pastrarea unei evidente detaliate a subventiei primite cu titlu de ajutor de minimis in baza prezentului Contract de subventie, pe o durata de cel putin 10 ani de la data primirii ultimei transe de subventii. Aceasta evidenta trebuie sa contina toate informatiile necesare pentru a demonstra respectarea conditiilor impuse de legislatia comunitara in domeniul ajutorului de minimis.
- l) depunerea la beneficiarul de finantare nerambursabila, conform solicitarii acestuia, in termen de maximum 5 zile lucratoare de la data incetarii implementarii proiectului aferent Contractului de finantare cu ID POCU/449/4/16/128456, a raportului privind activitatea desfasurata si documentele suport
- m) raportarea catre beneficiarul finantarii nerambursabile, a tuturor datelor si a informatiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, in formatul pus la dispozitie de catre furnizorul schemei.
- n) depunerea la organele competente a rapoartelor anuale/documentelor privind evidentierea ajutorului de minimis, potrivit legislatiei in vigoare privind ajutorul de minimis.
- o) mentinerea destinatiei bunurilor achizitionate prin ajutor de minimis pe o durata de minimum 3 ani de la finalizarea proiectului aferent Contractului de finantare cu ID



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

POCU/449/4/16/128456, obligatia arhivarii si pastrarii documentelor conform legislatiei in vigoare.

- p) restituirea intregii valori a ajutorului de minimis primit in situatia nerespectarii conditiilor de acordare a ajutorului, inclusiv dobânda aferenta.
- q) respectarea prevederilor minime de informare si publicitate in conformitate cu documentul *Orientari privind accesarea finantarilor din Programul Operational Capital Uman* cu modificarile si completarile ulterioare.
- r) Sa pastreze locurile de munca, norma de lucru si salariul net conform anexei 3 la prezentul contract pe perioadele specificate la art 4.2 si 4.3
- s) Va respecta pe perioadele specificate la art 4.2 si 4.3, conditiile de eligibilitate pentru beneficiari din Schema de minimis „Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale”:
1. este legal constituita in Romania si isi desfasoara activitatea in Romania;
  2. nu este in stare de insolventa, nu are afacerile administrate de un judecator sindic, nu au nicio restrictie asupra activitatii comerciale, nu sunt subiectul unor aranjamente intre creditorii, sau nu se afla intr-o alta situatie similara cu cele mentionate anterior, reglementate prin lege;
  3. nu inregistreaza datorii publice, si si-a platit la timp taxele, obligatiile si alte contributii la bugetul de stat, bugetele speciale si bugetele locale prevazute de legislatia in vigoare;
  4. reprezentantul legal al intreprinderii nu a fost supus unei condamnari de tip res judicata in ultimii 3 ani, de catre nicio instanta de judecata, din motive profesionale sau etic-profesionale;
  5. reprezentantul legal al intreprinderii nu a fost supus unei condamnari de tip res judicata pentru fraudă, coruptie, implicare in organizatii criminale sau in alte activitati ilegale, in detrimentul intereselor financiare ale Comunitatii Europene;
  6. reprezentantul legal al intreprinderii nu furnizeaza informatii false;
  7. este direct responsabila de pregatirea si implementarea planului de afaceri si nu actioneaza ca intermediar pentru proiectul propus a fi finantat;
  8. nu a fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, in cazul in care a facut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executata si creanta a fost integral recuperata, inclusiv dobanda de recuperare aferenta;

## **8. Obligatiile si drepturile Administratorului schemei de ajutor de minimis**

### **a) Obligatiile Administratorului schemei de ajutor de minimis sunt:**





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

1. Administratorul schemei de ajutor de minimis are obligatia de a monitoriza permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate in derulare, si de a dispune masurile care se impun in cazul incalcarii conditiilor impuse prin schema de ajutor de minimis sau prin legislatia nationala ori europeana aplicabila la momentul respectiv;
2. Administratorului schemei de ajutor de minimis are obligatia de a monitoriza respectarea regulilor de sustenabilitate de catre beneficiarul ajutorului de minimis;
3. Obligatia de a transfera, conform mecanismului cererilor de prefinantare/rambursare/plata, fonduri catre Beneficiarul ajutorului de minimis pentru acoperirea directa a costurilor in functie de activitatile desfasurate pentru atingerea scopului pentru care a fost acordata, pana la acoperirea cuantumului subventiei, conform bugetului proiectului ID POCU/449/4/16/128456, aprobat;
4. Obligatia de a verifica periodic, conform prevederilor din proiect, modul de utilizare a subventiei acordate si de desfasurare a activitatii.
5. Obligatia de a informa beneficiarul ajutorului de minimis cu privire la orice modificare aferenta implementarii proiectului ID POCU/449/4/16/128456 care are consecinte directe asupra activitatii Beneficiarul ajutorului de minimis – contract de finantare, cerere de finantare, buget.
6. Obligatia de a pastra evidente detaliate privind ajutorul de minimis acordat pe o durata de cel putin 10 ani de la data la care ultima alocare specifica a fost acordata in baza schemei de ajutor de minimis. Aceste evidente trebuie sa contina toate informatiile necesare pentru a demonstra respectarea conditiilor impuse de legislatia comunitara in domeniul ajutorului *de minimis*.

**b) Drepturile Administratorului schemei de ajutor de minimis sunt:**

1. Dreptul de a solicita rapoarte, documente, informatii cu privire la modul de modul de utilizare a subventiei si activitatea desfasurata.
2. Dreptul de a avea acces la sediul Beneficiarul ajutorului de minimis, de a efectua controlul privind modul de utilizare a subventiei si modul de desfasurare a achizitiilor, si de a i se pune la dispozitie de catre Beneficiarul ajutorului de minimis toate documentele solicitate.
3. Dreptul de a solicita Beneficiarul ajutorului de minimis restituirea sumelor primite cu titlu de subventie si ramase necheltuite sau pentru care nu exista justificare, pâna la finalizarea celor 18 luni de functionare obligatorie de la data obtinerii atestatului de intreprindere sociala.
4. Dreptul de solicita Beneficiarul ajutorului de minimis restituirea intregii subventii acordate in cazul in care Beneficiarul ajutorului de minimis nu isi indeplineste obligatiile prevazute la art. 7, lit. B din prezentul contract.

**9. Calcularea plafonului de minimis si intreprinderea unica**

- (1) Respectarea plafonului de minimis are in vedere o intreprindere unica. Astfel daca intre intreprinderile care beneficiaza de subventie exista cel putin una dintre relatiile mentionate la pct. 1 alin. (5) din prezentul contract de subventie, respectivele structuri vor fi tratate ca



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

o singura „intreprindere unica”.

- (2) Valoarea maxima totala a ajutoarelor de minimis de care a beneficiat intreprinderea unica pe o perioada de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenti si anul fiscal in curs), cumulata cu valoarea alocarii financiare acordate in conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu va depasi echivalentul in lei a 200.000 Euro (100.000 Euro in cazul intreprinderilor unice care efectueaza transport de marfuri in contul tertilor sau contra cost). Aceste plafoane se aplica indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmarit si indiferent daca ajutorul este finantat din surse nationale sau comunitare.
- (3) In cazul fuziunilor sau al achizitiilor, atunci când se stabileste daca un nou ajutor de minimis acordat unei intreprinderi noi sau intreprinderii care face achizitia depaseste plafonul relevant, se iau in considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor intreprinderilor care fuzioneaza. Ajutoarele de minimis acordate legal inainte de fuziune sau achizitie ramân legal acordate.
- (4) In cazul in care o intreprindere se imparte in doua sau mai multe intreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate inainte de separare se alocă intreprinderii care a beneficiat de acestea, si anume, in principiu, intreprinderii care preia activitatile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. In cazul in care o astfel de alocare nu este posibila, ajutoarele de minimis se alocă proportional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor intreprinderi la data la care separarea produce efecte.
- (5) Plafonul stabilit va fi exprimat sub forma financiara, ca valoare bruta inainte de deducerea taxelor sau a altor obligatii fiscale.

#### **10. Modalitatea de acordare a ajutorului de minimis/ Plati si reguli privind transferul de sume aferente ajutorului de minimis**

- (2) Din perspectiva monitorizarii cumulului ajutoarelor de minimis de care poate beneficia o intreprindere pe parcursul a 3 ani fiscali, in conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr.1407/2013, momentul acordarii ajutorului de minimis se considera data semnarii contractului de subventie.
- (3) Pentru a beneficia de finantare nerambursabila in cadrul acestei scheme, beneficiarul de ajutor de minimis va da o declaratie privind ajutoarele de minimis primite de intreprinderea unica in acel an fiscal.
- (4) In cazul in care valoarea totala a ajutoarelor *de minimis* acordate unei intreprinderi unice pe o perioada de trei ani consecutivi, cumulata cu valoarea alocarii financiare acordate in conformitate cu prevederile prezentei scheme, depaseste pragul de 200.000 Euro (100.000 Euro in cazul intreprinderilor unice care efectueaza transport de marfuri in contul tertilor sau contra cost), echivalent in lei, intreprinderea nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fractiune din ajutor care nu depaseste acest plafon.
- (5) Beneficiarul finantarii nerambursabile va acorda un ajutor *de minimis* dupa ce va verifica, pe baza declaratiei pe propria raspundere a intreprinderii, faptul ca suma totala a ajutoarelor *de minimis* primite de intreprinderea unica pe parcursul unei perioade de trei ani consecutivi (ultimii 2 ani fiscali si anul fiscal in curs), fie din surse ale statului sau ale autoritatilor locale, fie din surse comunitare, cumulata cu valoarea alocarii financiare acordate in conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depaseste pragul de 200.000 Euro (100.000 Euro in cazul intreprinderilor unice care efectueaza transport de marfuri in contul tertilor sau contra cost), echivalent in lei.
- (6) Ajutoarele *de minimis* acordate in cadrul prezentei scheme nu se vor cumula cu alte ajutoare



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul de funcționare al Uniunii Europene acordate pentru aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul generează o intensitate a ajutorului de stat care depășește intensitatea maximă stabilită în fiecare caz în parte printr-un regulament privind excepțiile în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană.

## 11. Măsurile de informare și publicitate

(1) Administratorul schemei de ajutor de minimis va informa în scris beneficiarii ajutorului de minimis cu privire la cuantumul ajutorului acordat în baza prezentei scheme și caracterul de minimis al acestuia.

(2) Schema de ajutor de minimis va fi publicată integral pe pagina de internet a Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, - Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman, la adresa <http://www.fonduri-ue.ro>.

## 12. Modificarea, completarea și încetarea acordului

(1) Prezentul acord poate fi modificat doar cu consimțământul ambelor părți, prin încheierea unui act adițional.

(2) Actele adiționale intră în vigoare în ziua imediat următoare semnării lor de către ultima parte.

(3) Prin excepție de la prevederile art. 15.1, Administratorul schemei de ajutor de minimis poate solicita încheierea unui act adițional pentru a reflecta modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară relevantă, cu impact asupra executării prezentului acord, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(4) Orice modificări în structura Beneficiarului schemei de ajutor de minimis, precum și în privința statutului juridic sau alte modificări de natură a afecta executarea obligațiilor din prezentul acord trebuie aduse imediat la cunoștința Administratorului schemei, dar nu mai târziu de 24 de ore de la producerea acestora.

## 13. Forta majoră:

(1) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea forței majore și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea încetării acesteia.

(2) Forta majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul contract.

(3) În perioada în care, datorită unor cauze de forță majoră sau de caz fortuit, părțile nu își pot îndeplini obligațiile asumate prin prezentul contract, subvenția nu se acordă.

(4) În situația în care Beneficiarul finanțării nerambursabile se află în imposibilitate de plată datorită unor cauze de forță majoră sau a unui caz fortuit (de ex. întârzieri la plată cauzate de AMPOCU) și în această perioadă Beneficiarul ajutorului de minimis și-a îndeplinit obligațiile, subvenția se poate acorda și retroactiv.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- (5) In cazul incetarii fortei majore sau a cazului fortuit care a condus la imposibilitatea de plata, Beneficiarul finantarii nerambursabile/Administratorul schemei de minimis va notifica imediat Beneficiarul ajutorului de minimis despre aceasta situatie.

#### **14. Incetarea contractului de subventie**

(1) Prezentul contract inceteaza :

- a) prin acordul de vointa al partilor;
- b) la data expirarii duratei pentru care a fost incheiata, in cazul in care contractul nu a fost prelungit prin act aditional.

#### **15 . Conflictul de interese, incompatibilitati, nereguli**

(1) Beneficiarul ajutorului de minimis se obliga sa ia toate masurile necesare pentru evitarea neregulilor, a conflictelor de interese si/sau a incompatibilitatilor, conform prevederilor legale (in special O.U.G. nr. 66/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, privind combaterea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora).

(2) Partile vor urmari sa execute prezentul contract cu buna credinta, in mod obiectiv si impartial si vor evita interferarea cu orice interese economice, afinitati politice sau nationale, legaturilor de familie sau emotionale, ori al altor legaturi sau interese neonest.

(3) Partile se obliga sa intreprinda toate diligentele necesare pentru a evita orice conflict de interese si sa se informeze reciproc, in termen de maximum 48 de ore de la luarea la cunostinta a oricarei situatii de natura a da nastere unui astfel de conflict.

(4) Neregula reprezinta orice abatere in privinta legalitatii, regularitatii si conformitatii in raport cu dispozitiile legale nationale si/sau comunitare, precum si fata de prevederile contractelor ori ale altor angajamente legale incheiate in baza acestor dispozitii, care prejudiciaza, printr-o cheltuiala necuvenita, bugetul general al Comunitatii Europene si/sau bugetele administrate de aceasta ori in numele ei, precum si bugetele din care provine cofinantarea aferenta.

#### **16. Rezolvarea si solutionarea litigiilor**

(1) Prezentul contract se interpreteaza, se executa si se supune legii române.

(2) In caz de conflict, partile vor incerca rezolvarea acestora, cu prioritate, pe cale amiabila.

(3) In caz de emitere a corectiilor financiare de catre organismul guvernamental competent, precum si in alte circumstante justificate, intreprinderea beneficiara poate executa restituirile din proprie initiativa a sumelor catre administratorul schemei.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

(4) Litigiile ce nu au putut fi rezolvate pe cale amiabila vor fi supuse solutionarii instantei judecatoresti competente material de la sediul administratorului schemei ajutorului de minimis.

## **17. Confidentialitatea**

(1) Prezentul contract reprezinta un acord ferm pentru partile contractante in ceea ce priveste gestionarea si prelucrarea datelor cu caracter personal primite in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, in conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 al Parlamentului European si al Consiliului privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE.

(2) Informatii confidentiale vor fi considerate datele si informatiile carora partile le-au acordat acest caracter prin precizarea facuta sau inscrisa pe documentele transmise, cu exceptia celor care, conform prezentului acord, fac obiectul publicitatii, consemnarii, inregistrarii in registre sau evidente publice.

(3) Partile se obliga sa nu transmita tertilor date, informatii in legatura cu executarea prezentului contract, cu exceptia organismelor guvernamentale cu atributii in administrarea, gestionarea, controlul fondurilor si/sau ajutoarelor nerambursabile.

(4) Incalcare obligatiei de confidentialitate obliga partea responsabila la repararea prejudiciului cauzat.

(5) Nu sunt confidentiale documentele, materialele, informatiile folosite in scopuri publicitare in vederea promovarii si informarii, asa cum acestea au fost definite anterior.

(6) Partile nu vor putea fi facute raspunzatoare pentru dezvaluirea de informatii confidentiale daca s-a obtinut acordul scris al celeilalte parti, sau daca partea in cauza a dat curs unor dispozitii legale de dezvaluire a informatiilor.

## **18. Clauze finale**

(1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris. Orice document scris trebuie inregistrat atâta in momentul transmiterii, cât si in momentul primirii.

(2) Prezentul contract se completeaza cu prevederile normelor legale in vigoare.

(3) Prezentul contract s-a incheiat astazi,....., in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte semnata.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**Administratorul schemei  
de ajutor de minimis**  
**Nume prenume reprezentant legal**

**Beneficiar ajutorului de minimis**  
**Nume prenume reprezentant lega**